

**Miejska Biblioteka Publiczna**

ul. Jana Frankowskiego 3  
78-100 Kołobrzeg  
tel./fax + 48 94 35 228 70  
info@biblioteka.kolobrzeg.pl  
www. biblioteka.kolobrzeg.pl

Kołobrzeg, 23.07.2015

**Zapytanie ofertowe nr 4/2015**

**Dotyczy projektu pt. „Remont i wyposażenie obiektów Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kołobrzegu” dofinansowanego ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Programu Wieloletniego Kultura+ Priorytet „Biblioteka+ Infrastruktura Bibliotek”.**

W związku z realizacją projektu prosimy o przedstawienie oferty cenowej zgodnie z poniższą specyfikacją:

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Miejska Biblioteka Publiczna  
ul. Jana Frankowskiego 3, 78-100 Kołobrzeg  
NIP: 671-020-03-03, REGON: 330078370

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa, montaż, uruchomienie i instruktaż z obsługi systemu nagłośnienia”.
2. Zakres dostawy, montażu i instruktażu z obsługą obejmuje:
  - Sprzęt nagłośnienia scenicznego w sali klubowej w podpiwniczeniu (ok. 70 m<sup>2</sup>, wysokość 2,5 m), która ma pełnić funkcję kulturalną, między innymi obsługa imprez o charakterze kulturalno-rozrywkowym, zainstalowany osprzęt elektroakustyczny powinien zapewnić swobodną realizację powyższych funkcji.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający rodzaj i ilość asortymentu stanowiącego przedmiot dostawy zawiera załącznik Nr 1.
4. Dostawa musi obejmować fabrycznie nowe produkty, oryginalnie zapakowane oraz wykonane zgodnie z obowiązującymi normami jakości i bezpieczeństwa, nieużywane i nieregenerowane.
5. Produkty powinny być objęte gwarancją nie krótszą niż 24 miesiące.
6. Produkty, które tego wymagają muszą posiadać niezbędne certyfikaty i atesty określone w odrębnych przepisach.
7. Zamawiający wymaga od wykonawcy dostarczenia własnym transportem zakupionych towarów łącznie z rozładowaniem, rozpakowaniem, wniesieniem do pomieszczeń, montażem i uruchomieniem na koszt własny i ryzyko, w godzinach i dniach pracy wskazanych przez Zamawiającego.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Realizacja zamówienia musi zakończyć się w terminie do 21 sierpnia 2015 r. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedłużenia terminu.

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

#### **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [info@biblioteka.kolobrzeg.pl](mailto:info@biblioteka.kolobrzeg.pl) z zaznaczeniem w tytule: „Zapytanie ofertowe nagłośnienie”, faksem na nr: + 48 94 35 228 70, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Miejska Biblioteka Publiczna, 78-100 Kołobrzeg, ul. Jana Frankowskiego 3 do dnia 31 lipca 2015 r. do godziny 15:00. Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona w ciągu 7 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert na stronie internetowej pod adresem [www.biblioteka.kolobrzeg.pl](http://www.biblioteka.kolobrzeg.pl)
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.biblioteka.kolobrzeg.pl](http://www.biblioteka.kolobrzeg.pl)

#### **VI. OCENA OFERT**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia zgodnie z jego opisem zawartym w niniejszej zapytaniu ofertowym, w tym m.in. podatek VAT (zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie), upusty, rabaty, koszty transportu, montażu oraz inne opłaty i podatki wynikające z właściwych przepisów prawa.
2. Wynagrodzenie za zrealizowane dostawy będzie miało charakter ryczałtowy. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium: Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie spełni oczekiwań Zamawiającego, wybór ofert może zostać unieważniony bez podania przyczyny.
4. W przypadku gdy cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie projektu, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.
5. W przypadku, gdy dla Zamawiającego oferta nie będzie w pełni jasna może on się zwrócić do Oferenta o dodatkowe wyjaśnienia lub doprecyzowanie oferty.

#### **VII. Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia zawiera podatek VAT oraz wszelkie składniki cenotwórcze, jak podatki, cła naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kwotę umowną brutto po odbiorze przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od momentu doręczenia poprawnie wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne jednorazowo po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.
5. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

### **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.biblioteka.kolobrzeg.pl](http://www.biblioteka.kolobrzeg.pl)

### **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Elżbieta Chadkiewicz pod numerem telefonu +48 94 35 228 70 oraz adresem email: [info@biblioteka.kolobrzeg.pl](mailto:info@biblioteka.kolobrzeg.pl)

### **X. ZAŁĄCZNIKI**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza ofertowego.

DYREKTOR  
Miejskiej Biblioteki Publicznej  
im. Galla Anonima w Kolobrzegu  
Halina Filip